



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di SIENA
Nome del corso in italiano	Economia e commercio (<i>IdSua:1592623</i>)
Nome del corso in inglese	Economics and business
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://economia-commercio.unisi.it
Tasse	https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	BERTELLI Ruggero
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Comitato della Didattica
Struttura didattica di riferimento	Studi Aziendali e Giuridici (Dipartimento Legge 240)
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Economia Politica e Statistica

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BARNABE'	Federico		PO	1	
2.	BATTISTINI	Alberto		RU	1	
3.	BINDI	Elena		PO	1	

4.	BOSCO	Luigi	PA	1
5.	CIONI	Martina	RU	1
6.	GIORGINO	Maria Cleofe	PA	1
7.	GROPPI	Tania	PO	1
8.	SORDI	Serena	PA	1
9.	SORRENTINO	Daniela	RD	1
10.	VIZIOLI	Nicola Antonio Michele	RU	1
11.	ZAPPIA	Carlo	PA	1

Rappresentanti Studenti

Mucciacciaro Federica feder.mucciacciaro@student.unisi.it
 Grecu Daniela daniela.grecu@student.unisi.it
 Schiano Marianna marianna.schiano@student.unisi.it
 Tarantino Arianna arianna.tarantino@student.unisi.it
 Acciai Alessandra a.acciai1@student.unisi.it
 Iannoto Gennaro gennaro.iannoto@student.unisi.it

Gruppo di gestione AQ

Serena Allocca
 Ruggero Bertelli
 Gabriele Cappelli
 Daniele Carolillo
 Massimo D'Auria
 Massimo De Francesco
 Daniele Di Marco
 Pio Silvano Francesco
 Maria Cleofe Giorgino
 Giuseppe Marano
 Marzia Marcheselli

Tutor

Antonio MARINELLO
 Ruggero BERTELLI
 Laura NERI
 Nicola Antonio Michele VIZIOLI
 Gabriele CAPPELLI
 Sebastiano CUPERTINO
 Marco Lombardi
 Federica Muzzicato
 Maryam Rahmani
 Caterina Spagnuolo



Il Corso di Studio in breve

29/03/2021

Il percorso formativo della Laurea in Economia e Commercio consente l'acquisizione delle conoscenze di base nelle aree aziendale, economica, quantitativa e giuridica approfondendo, anche grazie all'articolazione in due curricula, nell'ultimo anno i temi dell'amministrazione e della gestione aziendale. Completano la formazione i contenuti formativi connessi con la lingua inglese e l'informatica. Il Corso di laurea incentiva inoltre l'acquisizione di soft skills (come la capacità di pianificare ed organizzare, la capacità comunicativa, il problem solving, il team work, la capacità di leadership).

La Laurea fornisce le conoscenze fondamentali per affrontare in modo critico problemi di tipo economico-aziendale e per predisporre e analizzare documenti di rendicontazione e programmazione. La laureata/il laureato in Economia e Commercio dispone di una preparazione tale da affrontare un mercato del lavoro ampio e differenziato, nonché di continuare proficuamente gli studi. Possiede, infatti, le conoscenze e le competenze necessarie a ricoprire ruoli manageriali e operativi di vario tipo sia nelle aziende del settore privato sia in quelle del comparto pubblico, potendo anche trovare collocazione nell'ambito delle professioni contabili, delle società, delle associazioni di categoria, delle organizzazioni sindacali e associazioni no profit. Ha inoltre le conoscenze necessarie per intraprendere un'attività imprenditoriale autonoma.

Al fine di adeguarsi alle mutate condizioni del mercato del lavoro il corso di laurea si articola in due curricula: Economia e gestione aziendale e Economia e Management.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

24/01/2017

La Facoltà si è dotata nel 2007 di un Comitato Consultivo di Indirizzo al fine di favorire la periodica consultazione con i rappresentanti dell'economia e della produzione. Il Comitato di indirizzo è composto esclusivamente di personalità esterne alla Facoltà: ne fanno parte manager di imprese industriali e bancarie nazionali e multinazionali, esponenti di Banca d'Italia, dell'ABI, dirigenti pubblici, rappresentanti del mondo economico locale.

Nel corso della riunione tenutasi il 21 gennaio 2008 la Facoltà ha presentato al Comitato Consultivo di Indirizzo le caratteristiche dei nuovi corsi di studio in progettazione, con particolare riferimento agli obiettivi formativi, agli sbocchi professionali e ai criteri adottati nell'organizzazione dei percorsi e nella revisione delle metodologie didattiche. I partecipanti hanno espresso apprezzamento per le linee di progettazione formulate dalla Facoltà, con particolare riferimento all'offerta di corsi di studio magistrali in lingua inglese; alla scelta di potenziare la formazione di base dei laureati sui metodi quantitativi e di rafforzare le competenze trasversali dei laureati di primo e secondo livello, alle conoscenze linguistiche e informatiche, alla capacità di confrontarsi con la realtà empirica e non solo con analisi teoriche, alle esperienze di stage.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

28/01/2023

Il giorno 19 ottobre 2022 alle ore 10:00 (in presenza nell'aula Morishima del presidio di San Francesco e in modalità telematica) si è svolto l'incontro del Comitato unico per la Didattica in Economia e Commercio e Scienze Economiche e Bancarie con le parti interessate, riguardante il Corso di Laurea triennale in Economia e Commercio.

Assume la presidenza della riunione il prof. Ruggero Bertelli che chiama a fungere da segretario il prof. De Francesco. Partecipano all'incontro:

- Per il Comitato per la Didattica: Ruggero Bertelli, Marzia Marcheselli, Gabriele Cappelli, Massimo De Francesco (docenti); Marianna Schiano (rappresentante degli studenti).
- Come parti interessate:
 - Paolo Barducci, Federmanager Siena, Referente della Commissione rapporti con l'Università
 - Cosimo Screti, Responsabile Servizio Knowledge Management e Formazione della Banca Monte dei Paschi di Siena
 - Cinzia Angeli, Sales Group Director, Procter&Gamble (da remoto);
 - Christian Simoni, Chief Executive Officer in Monnalisa (da remoto).

In apertura dei lavori il prof. Bertelli rivolge un saluto ai partecipanti alla riunione, dalla quale ci si attendono osservazioni e proposte riguardanti i progetti formativi del corso di laurea e le modalità con le quali essi vengono perseguiti, quali risultano dalla documentazione precedentemente inviata alle parti interessate.

Il prof. De Francesco presenta alcuni dati di sintesi ripresi dalle rilevazioni di Alma Laurea riguardanti la soddisfazione degli studenti per il corso di studio concluso, la condizione occupazionale dei laureati e la loro percezione circa l'adeguatezza nel contesto lavorativo delle competenze acquisite.

Gli invitati alla riunione sono tutti intervenuti e si rinvia al verbale allegato.

Alla luce dei vari interventi, Il prof. Cappelli osserva come i contenuti di molti insegnamenti nel corso degli ultimi anni sono in realtà cambiati e come l'offerta formativa del corso di laurea presti attenzione allo sviluppo delle soft skills, sulle quali probabilmente l'università si trova anche a fare i conti con livelli di preparazione in entrata eterogenei e spesso al di sotto di quanto ci si potrebbe aspettare. Il prof. Cappelli concorda comunque con le parti interessate per quanto concerne la necessità di una docenza più "attiva" sul fronte del coinvolgimento degli studenti, soprattutto per quanto riguarda la loro capacità di interpretare e analizzare dati (e relative fonti), la comunicazione e la capacità di strutturare e presentare idee in modo efficace.

In chiusura dei lavori, il prof. Bertelli riprende una serie di osservazioni e suggerimenti che sono stati forniti durante l'incontro – tra queste, la proposta di redigere una scheda di valutazione a conclusione delle attività di stage. Onde affrontare le lacune nella padronanza delle tecnologie informatiche segnalate nella discussione, sarebbe poi importante che tali tecnologie venissero maggiormente utilizzate nelle stesse prove d'esame. Si può poi valutare di introdurre nuove attività di supporto agli studenti che li accompagnino nel loro percorso di studio, come quelle suggerite nella discussione; d'altro canto, il prof. Bertelli sottolinea anche l'importanza, per gli studenti, di apprendere quelle regole della competizione con le quali dovranno necessariamente confrontarsi dopo gli studi. Pertanto, è per esempio necessario essere rigorosi nelle procedure volte a valutare il livello di preparazione nei singoli esami.

Link: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: VERBALE RIUNIONE PARTI INTERESSATE



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto dell'amministrazione e del controllo delle imprese

funzione in un contesto di lavoro:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di svolgere le attività connesse all'amministrazione e al controllo di gestione delle aziende sia pubbliche sia private di qualunque dimensione e operanti in qualunque settore economico, e alla funzione di revisore legale dei conti; le attività connesse all'amministrazione e al controllo possono essere svolte sia come lavoratori dipendenti, all'interno di un'azienda o altra organizzazione economica, che sia come lavoratori autonomi anche in regime di libera professione (previo svolgimento dei necessari tirocini e superamento dell'esame abilitante per iscriversi ad Albi, Registri, Elenchi, ecc.).

In particolare questa figura professionale:

- istruisce e predisporre report di sintesi contabile, bilanci di esercizio e budget;
- tiene libri contabili, fiscali e del lavoro;
- verifica l'attendibilità del bilancio, delle scritture contabili e conduce ispezioni e revisioni amministrative;
- compie analisi di bilancio, analisi dei costi di produzione, delle dinamiche finanziarie e reddituali;
- compie analisi delle vendite, degli acquisti e dei mercati di sbocco;
- contribuisce alla definizione e all'implementazione dei progetti aziendali di breve e medio lungo termine tesi al miglioramento/consolidamento delle performance.

competenze associate alla funzione:

La laureata/il laureato in Economia e commercio utilizza le conoscenze acquisite nel campo della teoria e tecnica della rendicontazione aziendale, dell'analisi contabile dell'impresa, dell'analisi dei costi, del diritto d'impresa e del lavoro, dei modelli matematico-statistici di analisi dei dati. Queste competenze sviluppano le capacità di analizzare criticamente il

flusso dei dati aziendali, di giudicare la congruità economica e la validità giuridica dei dati raccolti, di effettuare efficacemente attività di consulenza economico-contabile.

La laureata/il laureato in Economia e commercio possiede inoltre:

- capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo che permette di aumentare nel tempo il suo livello di specializzazione;
- appropriate abilità trasversali di tipo comunicativo-relazionale e organizzativo-gestionale, che permettono di lavorare efficacemente in un team e di gestire, con funzioni di leadership, un gruppo di lavoro.

sbocchi occupazionali:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio può ricoprire le precedenti funzioni in

- imprese private di qualsiasi dimensione e operanti in qualunque settore economico dall'agricoltura, al commercio al settore dei servizi;
- società di consulenza aziendale;
- organizzazioni non-profit;
- aziende pubbliche;
- associazioni imprenditoriali, di categoria e sindacali.

Può svolgere attività di consulenza di carattere amministrativo e gestionale (controllo di gestione) e la libera professione dopo aver superato gli esami di ammissione all'albo.

Gestore commerciale, amministrativo e finanziario d'impresa

funzione in un contesto di lavoro:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio può svolgere funzioni di junior manager inserendosi in modo creativo e autonomo nella struttura direttiva dell'impresa e partecipando attivamente alla definizione della politica aziendale e all'attuazione degli obiettivi economici di un'azienda, sia essa pubblica o privata, profit o non-profit.

Il junior manager partecipa alla definizione della politica aziendale, acquisisce responsabilità di gestione diretta di aree e/o segmenti dell'impresa, assumendo autonomamente decisioni sull'impiego delle risorse economiche disponibili.

In particolare

- sviluppa progetti aziendali all'interno delle linee strategiche assegnate;
- svolge attività amministrative, commerciali e di marketing e organizzative;
- effettua analisi del quadro macroeconomico e delle sue ricadute sull'azienda;
- analizza il mercato di riferimento per l'impresa considerando la dinamica e le scelte delle imprese concorrenti, dei fornitori di materie prime e prodotti semilavorati;
- controlla e gestisce il flusso dei costi e implementa politiche per minimizzarli;
- studia il mercato di sbocco dell'impresa, la domanda dei consumatori, implementa strategie ottimali di vendita e di marketing e ottimizza gli investimenti pubblicitari.

competenze associate alla funzione:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio sfrutta le conoscenze acquisite nel campo della analisi contabile dell'impresa, della strategia d'impresa e del marketing, dell'analisi del quadro micro e macroeconomico, del diritto d'impresa e del lavoro, delle conoscenze dei modelli matematico-statistici di analisi dei dati. Queste conoscenze forniscono le capacità per analizzare criticamente la realtà economica nella quale si trova l'azienda e per formulare politiche ottimali di controllo, gestione e sviluppo dell'impresa stessa.

Inoltre possiede anche:

- capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo che agevola e garantisce il mantenimento nel tempo del suo livello di competenza e specializzazione;
- adeguate abilità trasversali di tipo comunicativo-relazionale e organizzativo-gestionale, che permettano di lavorare efficacemente in un team e di gestire, con ruoli apicali di leadership, un gruppo di lavoro.

sbocchi occupazionali:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio può svolgere la funzione di junior manager in

- imprese private di qualsiasi dimensione;

- società di consulenza aziendale;
- organizzazioni non-profit;
- aziende pubbliche.

La laureata/il laureato può anche inserirsi fra i quadri direttivi della pubblica amministrazione.

Esperto nel processo d'internazionalizzazione dell'impresa

funzione in un contesto di lavoro:

Nel mondo globale, l'impresa, anche di piccole e medie dimensioni, non può rimanere confinata esclusivamente in una dimensione nazionale. La laureata/il laureato in Economia e Commercio può coadiuvare il processo di internazionalizzazione di un'impresa favorendone l'inserimento nel mercato internazionale o sviluppandone e consolidandone la presenza.

In particolare

- studia il quadro macroeconomico internazionale e le sue ricadute sull'azienda;
- effettua analisi critiche dei mercati internazionali, sia per quanto attiene all'acquisto delle materie prime e dei semilavorati, che per quanto attiene al mercato di sbocco dei prodotti dell'impresa;
- svolge funzioni di raccordo con uffici governativi nazionali, comunitari e internazionali;
- studia convenienza economiche ed eventualmente istruisce le pratiche per la partecipazione a gare d'appalto internazionali;
- segue la contrattazione e la stesura di accordi di joint venture con imprese estere.

competenze associate alla funzione:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio utilizza le conoscenze acquisite nel campo dell'analisi del quadro micro e macroeconomico, della gestione e organizzazione aziendale, della strategia d'impresa e del marketing, del diritto d'impresa e del lavoro, del diritto internazionale, delle conoscenze dei modelli matematico-statistici di analisi dei dati. Queste conoscenze sviluppano le capacità per analizzare criticamente la realtà economica internazionale nella quale si trova l'azienda e per formulare le sue politiche ottimali di internazionalizzazione.

La laureata/il laureato in Economia e commercio possiede inoltre:

- capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo che permette di aumentare nel tempo il suo livello di specializzazione;
- appropriate abilità trasversali di tipo comunicativo-relazionale e organizzativo-gestionale, che permettano di lavorare efficacemente in un team e di gestire, con funzioni di leadership, un gruppo di lavoro.

sbocchi occupazionali:

La laureata/il laureato in Economia e Commercio può svolgere queste funzioni in

- imprese private di qualsiasi dimensione;
- società di consulenza aziendale;
- aziende pubbliche.
- in associazioni imprenditoriali, di categoria e sindacali



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)

- 5. Responsabili di magazzino e della distribuzione interna - (3.3.3.2.0)
- 6. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
- 7. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

17/03/2017

Le conoscenze per l'accesso al corso di laurea sono quelle acquisite a livello di scuola media superiore (certificate per gli studenti italiani dal conseguimento del Diploma di scuola media superiore), con particolare attenzione alle conoscenze in ambito matematico e ad una buona cultura generale di base. I contenuti specifici delle conoscenze matematiche richieste per l'accesso saranno indicati nel regolamento didattico del corso di studio. È, inoltre, richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno a livello A2/2 (CEFR).

Per il curriculum in lingua inglese è richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2 (CEFR).

La valutazione della preparazione iniziale dello studente avverrà secondo i criteri e le modalità definite in dettaglio nel regolamento didattico del corso di studio. Si baserà su un test, elaborato e condotto su base nazionale, atto ad accertare l'attitudine e la preparazione minima necessaria richiesta per affrontare gli studi economici, mediante prove di comprensione verbale, di conoscenze di base in campo matematico e semplici problemi di logica elementare. La valutazione della conoscenza della lingua inglese avverrà mediante prove svolte in collaborazione con il Centro Linguistico dell'Ateneo di Siena. Il regolamento didattico del corso di studio stabilisce gli obblighi formativi aggiuntivi previsti nel caso di valutazione non positiva del test di accesso e della prova di conoscenza della lingua inglese, anche sotto forma di specifici corsi di recupero in matematica e in lingua inglese organizzati dai Dipartimenti.

Nel caso di studenti stranieri, il regolamento didattico del corso di studio determina le modalità attraverso le quali possa venire verificata l'effettiva presenza delle conoscenze di base necessarie a frequentare con profitto il corso di laurea.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

29/03/2021

Il corso non prevede un numero programmato di immatricolati.

Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di verifica della preparazione iniziale:

Le conoscenze per l'accesso al corso di laurea in EC sono quelle acquisite a livello di scuola media superiore, con particolare riferimento al campo matematico, oltre ad una buona cultura generale di base.

E' inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno a livello A2/2 del Quadro Europeo di Riferimento per le Lingue.

Per entrambi i curricula, la valutazione della preparazione iniziale dello studente si basa su un test, elaborato e condotto in modalità computer based in collaborazione con il consorzio CISA, atto ad accertare l'attitudine e la preparazione minime necessarie richieste per affrontare gli studi economici, mediante prove di comprensione verbale, di conoscenze di base in campo matematico e semplici problemi di logica elementare.

La conoscenza della lingua inglese a livello almeno A2/2 viene valutata mediante prove di verifica che possono essere svolte in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo.

In base ai risultati del test e della verifica della lingua inglese, il candidato potrà essere invitato a frequentare il corso propedeutico di Matematica e/o le esercitazioni di Matematica Generale e/o lezioni integrative di Lingua Inglese.

Ulteriori informazioni, comprendenti le date di svolgimento del test, sono riportate alla pagina

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/test-di-accesso>.

Gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi, assegnati a seguito del test o del colloquio di ammissione, dovranno essere assolti entro il primo anno di iscrizione al corso di studio.

Nelle pagine relative ai due curricula, accessibili dal link indicato, sono disponibili i requisiti e le modalità di ammissione declinati per ciascun curriculum.

Link: <https://economia-commercio.unisi.it>

	QUADRO A4.a	Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo
---	--------------------	---

24/01/2017

Il Corso di laurea in Economia e Commercio permette l'acquisizione di quelle conoscenze multidisciplinari (nell'area aziendale, economica, giuridica e quantitativa) che consentono di capire come funzionino e operino le imprese all'interno del sempre più complesso ambiente sociale ed economico nel quale operano.

In particolare, il corso di laurea in Economia e Commercio si propone di formare laureate/laureati in possesso di:

- una solida preparazione che consente loro di affrontare in modo critico problemi di tipo economico-aziendale e di predisporre e analizzare documenti di controllo, programmazione e rendicontazione aziendale;
- conoscenze teoriche al fine di condurre processi di analisi critica delle realtà aziendali indagate, sia con riferimento all'ambito privato sia a quello pubblico;
- abilità nell'uso di strumenti quantitativi di analisi statistico-gestionale ed economico-aziendale necessari per comprendere gli andamenti delle principali variabili economico-finanziarie;
- capacità di inquadrare correttamente i fenomeni aziendali nel contesto micro e macroeconomico sia interno che internazionale;
- conoscenze dei profili regolamentari e normativi (sia nazionali che comunitari) rilevanti in ambito aziendale, con riferimento al settore privato e a quello pubblico;
- capacità di esprimersi correttamente in lingua inglese;
- conoscenza degli strumenti informatici più diffusi.

Il Corso di laurea permette inoltre l'acquisizione di soft skills (come la capacità di pianificare ed organizzare, la capacità comunicativa, il problem solving, il team work, la capacità di leadership) in collaborazione anche con altre strutture dell'Ateneo di Siena.

Il corso di laurea si articola in tre curricula: due in lingua italiana e uno insegnato interamente in lingua inglese.

I curricula in lingua italiana hanno quasi interamente in comune il biennio iniziale e si differenziano principalmente nel terzo anno. Il curriculum in lingua inglese ha un'enfasi sui processi di internazionalizzazione dell'impresa.

Il percorso formativo della Laurea in Economia e Commercio è articolato in quattro ambiti disciplinari

1) Economico che prevede insegnamenti di tipo microeconomico (l'analisi del consumatore e dell'impresa) e macroeconomico (l'equilibrio macroeconomico) (SECS-P0/1) e a seconda del curriculum scelto, l'economia pubblica (SECS P0/3), l'economia industriale e applicata (SECS-P0/1 e SECS-P/06).

2) Aziendale che prevede insegnamenti nei due settori disciplinari rilevanti per la formazione specifica (SECS-P0/7 e SECS-P0/8). Tali insegnamenti vertono su tre grandi aree tematiche: le tecniche di rilevazione dei fenomeni aziendali e le

logiche formali e sostanziali di predisposizione dei documenti di sintesi economico-finanziaria; l'analisi della gestione aziendale e l'attività programmazione strategica ed operativa; l'analisi delle funzioni aziendali con particolare rilievo al marketing.

3) Giuridico che prevede insegnamenti che garantiscono le basi del diritto pubblico e privato (IUS/01 e IUS0/09), fornendo successivamente elementi rilevanti per la formazione specifica del corso di studi come il diritto commerciale (IUS/04), e, a seconda del curriculum scelto, il diritto amministrativo (IUS/10), il diritto del lavoro (IUS/07) e il diritto tributario (IUS/12) e il diritto comunitario e internazionale (IUS/14).

4) Matematico-statistico che prevede insegnamenti volti a fornire le basi per un'analisi statistico-quantitativa dei problemi economico-aziendali e spazia dall'analisi matematica generale e finanziaria (SECS-S/06) alla statistica generale e applicata alla realtà economico aziendale (SECS-S/01 e SEC-S/03).

**QUADRO**

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

Conoscenza e capacità di comprensione	Per quanto attiene all'ambito economico, la laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce i principali modelli analitici sia micro che macroeconomici e le linee principali di evoluzione storica dei sistemi economici, dedicando particolare attenzione alla interazione fra sistemi economici e comportamento dell'impresa. Conosce in modo approfondito l'analisi del funzionamento dei mercati e delle imprese innovative e il ruolo dello Stato nei processi economici. Per quanto riguarda l'ambito aziendale, la laureata/il laureato in Economia e Commercio possiede una buona padronanza della teoria e della tecnica della gestione aziendale e della redazione di un bilancio aziendale e ha una buona conoscenza dei principi contabili nazionali e internazionali che regolano la stesura dei documenti aziendali. La laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce le principali teorie per la comprensione delle scelte dei consumatori, per l'analisi dei mercati dei prodotti e delle strategie di vendita, gli elementi del marketing e delle strategie aziendali di vendita. Per quanto riguarda l'ambito giuridico, la laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce e comprende il lessico giuridico; padroneggia i principali istituti del diritto privato e del diritto pubblico e i principi relativi alla disciplina giuridica dell'impresa individuale e collettiva. Per quanto riguarda l'ambito quantitativo, la laureata/il laureato conosce gli strumenti matematici utili per prendere le decisioni economiche; padroneggia gli strumenti statistici di base comprendendone il loro utilizzo sia in ambito descrittivo che inferenziale. Conosce gli strumenti matematici per l'analisi dei tassi di interesse, delle rendite e degli ammortamenti. La laureata/il laureato ha una buona conoscenza della lingua inglese e ha capacità di comprendere l'inglese scritto e parlato. Conosce i principali strumenti informatici utili per l'analisi economica e aziendale.	
--	--	--

	Queste conoscenze e capacità di comprensione verranno conseguite e verificate principalmente attraverso gli insegnamenti curriculari e i rispettivi esami di profitto nei diversi ambiti.	
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	Grazie alla conoscenza dei meccanismi di funzionamento del mercato macroeconomico e microeconomico e alle altre conoscenze acquisite in ambito economico, la laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di condurre un'analisi critica del ciclo economico e dei suoi effetti sulle scelte dei consumatori e delle imprese; è capace di analizzare il mercato di riferimento e di elaborare la strategia ottimale dell'impresa, sia nel breve che nel lungo periodo. Grazie alla conoscenza delle tecniche contabili e della redazione di bilancio e alle altre conoscenze acquisite in ambito aziendale, la laureata/il laureato è in grado di gestire la contabilità aziendale, di redigere e analizzare un bilancio aziendale di un'impresa nazionale e di analizzare un bilancio preparato secondo gli standard internazionali. E' in grado di monitorare le condizioni di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale dell'azienda. La laureata/il laureato in Economia e Commercio è capace di evidenziare le aree di criticità nella performance aziendale e di pianificare correttamente le strategie più appropriate tese a migliorare i risultati aziendali. Grazie alle conoscenze acquisite nell'ambito giuridico, la laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado gestire criticamente i vincoli giuridici dell'impresa con particolare attenzione ai contratti che l'impresa deve gestire, di analizzare gli effetti che modifiche nella normativa nazionale e della normativa comunitaria e internazionale possano avere sulle scelte di breve e lungo periodo dell'impresa. La laureata/il laureato in Economia e Commercio, grazie alle conoscenze acquisite in ambito quantitativo, è in grado di applicare i modelli matematico-statistici all'analisi di dati micro e macroeconomici, avendo la capacità di utilizzare questi strumenti per ottenere indicatori statisticamente robusti della situazione aziendale e per effettuare delle attendibili stime previsionali dell'andamento futuro delle variabili rilevanti per l'impresa. La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di comunicare in lingua inglese e di inserirsi proficuamente in un gruppo di lavoro internazionale. Nel caso del curriculum in lingua inglese, è anche capace di scrivere correttamente testi economici in inglese. Sarà in grado di utilizzare in modo creativo i più importanti programmi informatici utili per l'analisi aziendale ed economica. La capacità di applicare conoscenza e comprensione viene acquisita attraverso gli insegnamenti curriculari, le attività seminariali, anche in lingua inglese, in cui saranno coinvolti esperti provenienti dal mondo del lavoro, la partecipazioni ad esperienze formative tese ad acquisire soft skills. La redazione della tesi di laurea rappresenta un'importante occasione in cui le studentesse e gli studenti possono applicare le conoscenze acquisite. La capacità di applicare conoscenza e comprensione viene verificata principalmente attraverso gli esami di profitto e la valutazione della tesi di laurea.	

Area Generica

Conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce i modelli e le teorie di base in ambito economico, con attenzione alle linee di evoluzione storica dei processi economici. Conosce le teorie e le tecniche di base che permettono di analizzare l'organizzazione e la performance aziendale; possiede conoscenze e capacità di comprensione delle modalità di funzionamento e di gestione dell'impresa indipendentemente dalle sue dimensioni.

La laureata/il laureato conosce e comprende il linguaggio giuridico e i fondamenti del diritto pubblico e privato.

Possiede una buona conoscenza degli strumenti matematici e statistici di base.

La laureata/il laureato conosce gli strumenti informatici maggiormente usati e ha una buona conoscenza della lingua inglese.

A tal fine, le conoscenze offerte agli studenti sono improntate a criteri di rigore scientifico, aggiornamento e adeguatezza al mondo del lavoro. Il rispetto di tali criteri assicura il trasferimento agli studenti, nelle forme didattiche adeguate e negli adeguati materiali di supporto allo studio, di conoscenze aggiornate, appropriate e affidabili.

Queste conoscenze e capacità di comprensione sono conseguite e verificate principalmente attraverso gli insegnamenti e i rispettivi esami di profitto nei diversi ambiti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Grazie alla solida preparazione di base acquisita, la laureata/il laureato in Economia e Commercio:

- ha la possibilità di affrontare in modo critico i più importanti problemi di tipo economico-aziendale;
- è in grado di utilizzare le conoscenze teoriche acquisite al fine di condurre processi di analisi critica delle realtà aziendali indagate;
- è capace di predisporre ed analizzare documenti aziendali di programmazione e rendicontazione;
- è in grado di utilizzare le conoscenze teoriche acquisite per svolgere funzioni manageriali o di consulenza nelle aziende, siano esse private o pubbliche, e siano esse di piccole, medie o grandi dimensioni.

Queste competenze sono acquisite e verificate utilizzando, come materiale di studio, articoli a contenuto sia teorico sia empirico, casi aziendali, piani strategici e documenti di reporting aziendali, nonché proponendo in classe e in sede di esame esercitazioni su casi e problemi concreti e di attualità.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)
LABORATORIO DI INFORMATICA [url](#)
LABORATORIO DI INFORMATICA [url](#)
MATEMATICA GENERALE [url](#)
MATEMATICA GENERALE [url](#)
MATEMATICA GENERALE [url](#)
MATEMATICA GENERALE [url](#)
STATISTICA [url](#)
STATISTICA [url](#)
STATISTICA [url](#)
STATISTICA [url](#)
STORIA ECONOMICA [url](#)
STORIA ECONOMICA [url](#)
STORIA ECONOMICA [url](#)
STORIA ECONOMICA [url](#)

Area Economica

Conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio possiede una buona conoscenza della evoluzione storica dell'economia ed è grado di comprendere come nel tempo le variabili economiche abbiano influito sulle decisioni degli operatori economici.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio possiede una buona conoscenza dei modelli economici principali, sia di ordine microeconomico che macroeconomico, e delle determinanti delle principali variabili economiche (PIL, tasso d'inflazione, tasso di cambio) ed è in grado di comprendere ed interpretare il quadro economico di riferimento, di condurre un'analisi delle condizioni di mercato nelle quali l'impresa si trovi a operare e a elaborare una strategia aziendale conseguente.

A seconda del curriculum scelto, la laureata/il laureato in Economia e commercio possiede

- a) una conoscenza approfondita dei modelli interpretativi del ruolo dello Stato in economia ed è in grado di comprendere i meccanismi attraverso i quali il sistema impositivo e quello di spesa pubblica influenzano le decisioni di consumatori e imprese;
- b) una conoscenza del modello comportamentale dell'impresa nelle varie forme di mercato nelle quali si trovi a operare con particolare attenzione alle strategie di prezzo e di produzione in situazioni di interdipendenza strategica e alle strategie di innovazione tecnologica.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Grazie alle conoscenze acquisite, la laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di condurre un'analisi critica dei principali fenomeni storico-economici come guida per comprendere l'evoluzione economica attuale.

Grazie alla conoscenza dei meccanismi di funzionamento del mercato macroeconomico, la laureata/il laureato in Economia e Commercio è capace di condurre un'analisi critica del ciclo economico e dei suoi effetti sulle scelte dei consumatori e delle imprese.

In virtù della conoscenza del funzionamento dei mercati microeconomici e dell'analisi delle decisioni dell'impresa nelle

varie forme di mercato in cui essa si trovi ad operare, la laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di analizzare il mercato di riferimento per l'impresa e di elaborare la strategia ottimale dell'impresa sia nel breve che nel lungo periodo.

Per effetto della conoscenza dei modelli di economia pubblica e di economia industriale (a seconda del curriculum e degli insegnamenti scelti) la laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di valutare l'impatto che le modifiche della tassazione e della spesa pubblica possano avere sulle imprese, sulle scelte dei consumatori, nonché i differenti vincoli posti dalle forme di mercato e dall'interdipendenza strategica con le altre imprese operanti nel medesimo settore.

Inoltre la laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di applicare le conoscenze acquisite per analizzare strategie e politiche d'innovazione aziendale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE [url](#)

ECONOMIA INDUSTRIALE [url](#)

MACROECONOMIA [url](#)

MACROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

Area aziendale

Conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio possiede una buona padronanza della teoria e della tecnica della gestione aziendale, della teoria e della tecnica della redazione di un bilancio aziendale, sia nel caso di un'impresa privata che di un'impresa pubblica. Ha una buona conoscenza dei principi contabili nazionali (OIC) e (a seconda degli insegnamenti scelti) una buona conoscenza dei principi contabili internazionali (IFRS); conosce la contabilità analitica ed è in grado di comprenderne le risultanze in termini di costi, ricavi e margini operativi relativi a specifici segmenti aziendali.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio possiede una buona conoscenza delle teorie e strumenti di rendicontazione e di programmazione aziendale, conosce il sistema dei budget e è in grado di comprendere le interdipendenze tra i valori obiettivo in essi contenuti; avrà una buona conoscenza del sistema di reporting direzionale e dei maggiori indicatori utili per la misurazione della performance aziendale.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce le principali teorie per l'analisi delle scelte dei consumatori, per lo studio dei mercati dei prodotti e delle strategie di vendita, gli elementi del marketing e delle strategie aziendali di vendita (in due dei tre curricula in cui si organizza il corso di laurea).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Grazie alla conoscenza delle tecniche contabili e della redazione di bilancio, la laureata/il laureato è in grado di gestire la contabilità aziendale, analizzando criticamente il flusso dei dati sui costi e sui ricavi e riuscendone a coglierne le eventuali criticità. Inoltre è in grado di calcolare il costo del prodotto per l'azienda e di organizzare e gestire processi di auditing interno.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di redigere e analizzare il bilancio aziendale di un'impresa nazionale e di analizzare un bilancio preparato secondo gli standard internazionali. Sarà in grado di monitorare le condizioni di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale dell'azienda.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è capace, attraverso l'analisi dei vari indici sintetici studiati, di evidenziare le aree di criticità nella performance aziendale e nelle scelte di acquisto e di vendita e di pianificare

correttamente le strategie più appropriate tese a migliorare i risultati aziendali.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di elaborare e pianificare la strategia aziendale, di analizzare i mercati di vendita dei prodotti e le prospettive di crescita e consolidamento aziendale. E' capace di elaborare le strategie di marketing e di studiare le migliori politiche di penetrazione dell'impresa nel mercato (in due dei tre curricula in cui si struttura il corso di laurea).

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)

ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)

BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE [url](#)

BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE [url](#)

CONTABILITA' E BILANCIO [url](#)

CONTABILITA' E BILANCIO [url](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)

ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

IMPRENDITORIALITA' E START-UP DI IMPRESA [url](#)

LA TASSAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE (6CFU) [url](#)

MARKETING [url](#)

MARKETING [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce e comprende il lessico giuridico; conosce i principali istituti del diritto privato (diritti delle persone, diritti sulle cose, obbligazioni e loro fonti) e del diritto pubblico (la costituzione italiana e l'ordinamento politico dello Stato italiano con riferimenti all'ordinamento europeo).

La laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce principi relativi alla disciplina giuridica dell'impresa individuale e collettiva, con particolare attenzione agli aspetti pratici e applicativi degli istituti studiati.

A seconda del curriculum e degli insegnamenti scelti, la laureata/il laureato conosce e comprende le basi delle legislazione che regola il mercato del lavoro e i rapporti fra dipendenti e imprese, la legislazione tributaria con particolare attenzione a quello che riguarda gli obblighi fiscali dell'impresa, la legislazione internazionale sul commercio e sugli investimenti transnazionali, il diritto amministrativo e i rapporti giuridici fra i privati e gli organi dello Stato.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado gestire criticamente i vincoli giuridici dell'impresa con particolare attenzione ai contratti che l'impresa deve porre in essere sia con i fornitori che con i clienti.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di analizzare gli effetti che la normativa nazionale e, a seconda dei curricula, la normativa comunitaria e internazionale possano avere sulle scelte di breve e lungo periodo dell'impresa, sul rapporto con i dipendenti e con le amministrazioni pubbliche.

A seconda del curriculum e degli insegnamenti scelti, la laureata/il laureato è in grado di gestire la normativa fiscale che riguarda l'impresa e di organizzare e rispettare i suoi adempimenti. E' anche in grado di valutare l'effetto che tale normativa possa avere sulle scelte di breve e lungo periodo dell'impresa. E' in grado di gestire i rapporti giuridici con il personale impiegato e i vincoli giuridici che provengano dall'espansione internazionale dell'impresa.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELLA REGOLAZIONE ECONOMICA E DIGITALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

Area quantitativa

Conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio deve conoscere gli strumenti di analisi matematica con particolare attenzione agli strumenti matematici utili per prendere le decisioni economiche (strumenti basici di massimizzazione e ottimizzazione).

La laureata/il laureato in Economia e Commercio deve conoscere i principali strumenti statistici comprendendone il loro utilizzo sia in ambito descrittivo che in ambito inferenziale; deve conoscere i principali istituti della statistica descrittiva e di probabilità comprendendone la rilevanza e l'efficacia all'interno del processo di gestione aziendale.

La laureata/il laureato in Economia e Commercio conosce e comprende gli strumenti matematici per l'analisi dei tassi di interesse, delle rendite e degli ammortamenti. Conosce gli strumenti matematici per analizzare e prezzare le obbligazioni e per analizzare la struttura del mercato obbligazionario e finanziario.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di applicare i modelli matematico-statistici studiati all'analisi di dati micro e macro economici, avendo la capacità di utilizzare questi strumenti sia per ottenere indicatori statisticamente robusti della situazione microeconomica e macroeconomica in cui si trova l'impresa sia per effettuare delle attendibili stime previsionali dell'andamento futuro delle variabili rilevanti per le decisioni d'impresa.

La laureata/il laureato è in grado di applicare metodi matematico-statistici all'analisi del flusso dei dati aziendali per valutare la performance d'impresa, per analizzare i costi e benefici di possibili scelte differenti, per analizzare la struttura della domanda dei consumatori, per valutare criticamente ipotesi strategiche di crescita o di consolidamento.

La laureata/il laureato è in grado di eseguire le principali valutazioni quantitative degli strumenti finanziari e creditizi rilevati per l'impresa, di confrontare criticamente i prezzi di mercato dei titoli obbligazionari e di esplicitare chiaramente un problema di valutazione o scelta finanziaria.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

STATISTICA PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA [url](#)

STATISTICA PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA [url](#)



Autonomia di giudizio	L'autonomia di giudizio costituisce un connotato fondamentale della laureata/del laureato in Economia e Commercio, che frequentemente si trova ad operare in contesti nei quali le informazioni sono incomplete e incerte e a dover prendere decisioni o esprimere valutazioni ragionate in situazioni complesse dove vi potrà essere un'interazione strategica fra più attori. In particolare, la laureata/il laureato: - è in grado di esprimere valutazioni autonome e rigorose sullo stato di salute di un'impresa sia con riferimento al bilancio di esercizio che allo stato patrimoniale, grazie alla capacità di selezionare, raccogliere ed elaborare dati quantitativi e qualitativi, e alle conoscenze delle tecniche di gestione e rendicontazione; - è in grado di esprimersi con cognizione di causa sull'andamento delle principali variabili economiche e sulla ricaduta che il quadro micro e macro economico possa avere sulla performance aziendale grazie alle conoscenze e competenze maturate in ambito economico e alle conoscenze statistiche; - è capace di esprimere pareri e giudizi motivati sulle relazioni e i rapporti di natura giuridico-formale che l'impresa pone in essere con i dipendenti, i fornitori e la clientela grazie alle conoscenze e competenze maturate nell'ambito giuridico; - è in grado di valutare in modo critico piani di consolidamento aziendale e strategie di sviluppo anche di lungo periodo nonché strategie di allargamento del mercato di riferimento grazie alle competenze e conoscenze maturate nel campo della strategia aziendale e del marketing. La laureata/il laureato è in grado di applicare questa capacità di analisi a realtà aziendali molto diverse fra loro, indipendentemente quindi dalla dimensione dell'impresa e dal suo assetto proprietario. L'autonomia e la flessibilità di giudizio della laureata/del laureato è acquisita e verificata anche attraverso seminari e gruppi di studio dedicati all'analisi e interpretazione di dati empirici rilevanti per le scelte aziendali: per tali attività formative è prevista anche la collaborazione di esperti particolarmente qualificati provenienti dal mondo imprenditoriale. Il lavoro preparatorio per la prova finale è un'altra importante occasione nella quale la studentessa/lo studente di Economia e Commercio può esercitarsi nella preparazione di un rapporto ragionato e scientificamente rigoroso su un argomento, teorico o empirico, di particolare interesse che mostri la sua capacità autonoma di valutazione. Lo sviluppo di un'autonoma e creativa capacità di giudizio è potenziata grazie alla partecipazione a seminari tesi all'acquisizione di soft skills (come la capacità di pianificare ed organizzare, la capacità comunicativa, il problem solving, il team work, la capacità di leadership) in collaborazione con altre strutture dell'Ateneo.	
Abilità comunicative	La laureata/il laureato in Economia e Commercio possiede conoscenze lessicali e terminologiche, nonché piena padronanza del linguaggio tecnico nel campo dell'economia politica, dell'economia aziendale, del diritto (privato e pubblico), dell'analisi quantitativa, matematica e statistica. La laureata/il laureato in Economia e Commercio è in grado di comunicare in modo chiaro le conclusioni del proprio lavoro, sapendo mettere in evidenza la	

	fonte e la qualità delle informazioni utilizzate, la natura e la rilevanza dei problemi incontrati, la portata, il valore e le implicazioni delle soluzioni proposte. La laureata/il laureato è in grado di adottare una pluralità di registri che permettano di adattare e modificare il format comunicativo a seconda del livello di specializzazione dei propri interlocutori, conservando quindi sempre elevato il livello di efficacia espositiva. La laureata/il laureato ha buone capacità comunicative, scritte (nel curriculum in lingua inglese) e orali, in lingua inglese. Le abilità comunicative sono acquisite e controllate tramite verifiche in itinere e finali di tipo scritto e/o orale, mediante la predisposizione e presentazione in aula di casi aziendali nonché attraverso la prova finale. Lo sviluppo di buone capacità comunicative verrà potenziato grazie alla partecipazione a seminari tesi all'acquisizione di soft skills (come la capacità di pianificare e organizzare, la capacità comunicativa, il problem solving, il team work, la capacità di leadership) in collaborazione con altre strutture dell'Ateneo di Siena.	
Capacità di apprendimento	La laureata/il laureato in Economia e Commercio grazie al metodo di studio acquisito è in grado autonomamente di aggiornare ed approfondire i contenuti studiati; è in grado di apprendere, padroneggiare e modificare le tecniche che potranno diffondersi successivamente alla conclusione dei suoi studi in tutti i contesti professionali coerenti con l'obiettivo formativo del corso di laurea; è in grado di partecipare in modo critico e creativo a processi di apprendimento aziendale organizzati all'interno di imprese innovative. La solida preparazione teorica in ambito economico, aziendale, quantitativo e giuridico, rende possibile alla laureata/al laureato affrontare eventuali studi successivi con un elevato livello di autonomia e con ottime possibilità di riuscita. Le capacità di apprendimento sono conseguite nell'intero percorso di studio, sia attraverso lo studio individuale previsto, sia attraverso la partecipazione a seminari e lavori di gruppo, così come nell'attività svolta per la preparazione della prova finale. La capacità di apprendimento è valutata con forme di verifica finali e in itinere delle attività formative e mediante la valutazione delle capacità di auto-apprendimento, maturate durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale.	

	QUADRO A4.d Descrizione sintetica delle attività affini e integrative
---	---

17/05/2022

Al fine di fornire ai propri studenti una formazione di base necessaria a ricoprire ruoli manageriali e operativi nelle aziende sia pubbliche che private, il Corso di laurea include anche alcune attività formative affini ed integrative che consentono l'approfondimento e l'integrazione delle conoscenze caratterizzanti il piano di studi.

Tali attività appartengono a differenti aree didattiche, ed in particolar modo a quella aziendale, finalizzate ad approfondire

le tematiche di management e controllo delle performance aziendali, a quella economica, al fine di sviluppare le conoscenze delle dinamiche microeconomiche rilevanti per la gestione aziendale, e all'area del diritto, nell'obiettivo di rafforzare le competenze in termini di implicazioni giuridiche delle dinamiche aziendali. Per alcune di queste attività, l'inserimento nel piano di studi è soggetto ad apposita selezione da parte dello studente tra alcune alternative che consentono di caratterizzare maggiormente il percorso di formazione del singolo in base ai propri interessi e alle proprie inclinazioni.

Le attività affini ed integrative includono riferimenti alla storia dell'economia, al marketing e ad aspetti riferiti alla contabilità dei costi. Inoltre, sono presenti aspetti statistici specifici per l'economia e per l'impresa. Le buone basi giuridiche consentono approfondimenti specifici su regolazione dei fenomeni industriali e tecnologici e del mercato del lavoro.

Laddove nel curriculum sono prevalenti aspetti di management, le attività affini e integrative approfondiscono aspetti legati alle amministrazioni pubbliche, alla internazionalizzazione della contabilità, alla contabilità dei costi. Ulteriori attività sono previste nella direzione economica industriale, con particolare riferimento all'innovazione e alla gestione di imprese in fase di start-up. Non mancano, infine, approfondimenti statistico-quantitativi e fiscali.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

11/01/2017

La laurea in Economia e Commercio si consegue con il superamento di una prova finale che consiste nella valutazione da parte della commissione di laurea del lavoro finale redatto dallo studente sotto la supervisione di un docente relatore. Il lavoro finale consiste in un breve elaborato, corredato dai necessari riferimenti bibliografici, su un argomento di carattere teorico o empirico scelto dallo studente secondo le modalità definite da un regolamento sulla prova finale predisposto dalla struttura didattica competente.

Per superare la prova finale lo studente deve dimostrare di aver acquisito, oltre ad una adeguata conoscenza e comprensione del tema prescelto, autonoma capacità di apprendimento e di ricerca; la capacità di utilizzare correttamente la letteratura consultata e le fonti dei dati necessarie; la capacità di presentare e di sostenere argomentazioni scientifiche in modo logico e coerente.

Il lavoro finale può essere redatto anche in lingua inglese; deve essere redatto in lingua inglese qualora gli studenti si laureino in un percorso di studio svolto in lingua inglese.

Alla prova finale sono attribuiti 3 CFU. Il punteggio della prova finale è espresso in centodecimi. Alla prova finale viene attribuito dalla commissione un punteggio che tiene conto della media espressa in cento decimi delle votazioni riportate negli esami di profitto, aumentata delle eventuali maggiorazioni previste dal regolamento per la prova finale per specifici profili di merito curriculari, e della qualità dell'elaborato scritto. Qualora la valutazione complessiva sia superiore a 110/110 la commissione all'unanimità può attribuire la lode.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

12/04/2022

Per le modalità di svolgimento della prova finale si rinvia al link indicato e al documento allegato contenente il Regolamento della prova finale dei Corsi di Studio della School of Economics and Management.

La richiesta di tesi può essere fatta una volta che lo studente ha conseguito almeno 120 cfu e il lavoro di tesi può essere svolto anche all'estero.

Link: https://www.sem.unisi.it/sites/st16/files/allegatiparagrafo/10-05-2018/regolamentopovafinale_immat_15_16_0.pdf



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studio a.a. 2023-2024

Link: <https://www.unisi.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/regolamenti-didattici-dei-corsi-di-studio>



QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/calendari-e-orari/orario-lezioni>



QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/calendari-e-orari/calendario-esami>



QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.sem.unisi.it/it/didattica/esami-di-laurea-e-laurea-magistrale>



QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	GIORGINO MARIA CLEOFE CV	PA	8	60	

2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link			8		
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link			8		
4.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	SORRENTINO DANIELA CV	RD	8	60	
5.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link			8		
6.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	CATTURI GIUSEPPE		8	60	
7.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link			8		
8.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link			8		
9.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link	BATTISTINI ALBERTO CV	RU	8	60	
10.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link			8		
11.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link	CIONI MARTINA CV	RU	8	60	
12.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link			8		
13.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link			8		
14.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link			8		
15.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA POLITICA link	BARTOLINI STEFANO CV	PA	8	66	
16.	SECS-P/01	Anno di	ECONOMIA POLITICA link	BOSCO LUIGI CV	PA	8	64	

corso 1

17.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	GROPPI TANIA CV	PO	8	60	
18.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			8		
19.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	BINDI ELENA CV	PO	8	72	
20.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	VIZIOLI NICOLA ANTONIO CV	RU	8	60	
21.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			8		
22.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			8		
23.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			8		
24.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link			8		
25.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link			8		
26.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link			8		
27.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link			8		
28.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link			8		
29.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link			8		
30.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link			8		
31.	SECS-	Anno	STATISTICA link			8		

	S/01	di corso 1					
32.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link		8		
33.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link		8		
34.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link		8		
35.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link		8		
36.	SECS-P/12	Anno di corso 1	STORIA ECONOMICA link		8		
37.	SECS-P/07	Anno di corso 2	CONTABILITA' E BILANCIO link		8		
38.	SECS-P/07	Anno di corso 2	CONTABILITA' E BILANCIO link		8		
39.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link		8		
40.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link		8		
41.	IUS/01	Anno di corso 2	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link		8		
42.	IUS/01	Anno di corso 2	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link		8		
43.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA link		8		
44.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MACROECONOMIA link		8		
45.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA link		8		

46.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA link	8				
47.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MICROECONOMIA link	8				
48.	SECS-P/01	Anno di corso 2	MICROECONOMIA link	8				
49.	SECS-P/07	Anno di corso 2	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE link	8				
50.	SECS-P/07	Anno di corso 2	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE link	8				
51.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link	8				
52.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link	8				
53.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE link	8				
54.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE link	8				
55.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO COMMERCIALE link	8				
56.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO COMMERCIALE link	8				
57.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	8				
58.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link	8				
59.	IUS/10	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA REGOLAZIONE ECONOMICA E DIGITALE link	8				
60.	IUS/12	Anno di	DIRITTO TRIBUTARIO link	8				

corso 3

61.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link	8				
62.	SECS- P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE link	8				
63.	SECS- P/07	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE link	8				
64.	SECS- P/07	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE link	8				
65.	SECS- P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA INDUSTRIALE link	8				
66.	SECS- P/08	Anno di corso 3	IMPRENDITORIALITA' E START-UP DI IMPRESA link	8				
67.	SECS- P/11	Anno di corso 3	LA TASSAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE (6CFU) link	6				
68.	NN	Anno di corso 3	LABORATORIO DI INFORMATICA link	2				
69.	NN	Anno di corso 3	LABORATORIO DI INFORMATICA link	2				
70.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING link	8				
71.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING link	8				
72.	SECS- P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	8				
73.	SECS- P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	8				
74.	SECS- S/03	Anno di corso 3	STATISTICA PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA link	8				
75.	SECS-	Anno	STATISTICA PER L'ECONOMIA E	8				



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca di Area Economica

Link inserito: <http://www.sba.unisi.it/baec>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteca



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'Ateneo svolge attività di supporto agli studenti in ingresso, i servizi erogati per tutti i corsi di studio possono essere consultati alla seguente pagina

13/04/2022

<https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>

Il Corso di Studi usufruisce, oltre che delle attività di orientamento organizzate a livello di Ateneo, delle iniziative promosse

dalla Scuola di Economia e Management. Tra esse, rivestono particolare importanza i colloqui di orientamento con i docenti della scuola, le giornate di Università Aperta, la settimana di stage offerta agli studenti delle scuole superiori, il progetto di alternanza Scuola Lavoro ed il ciclo di lezioni tematiche con l'intervento di docenti della Scuola: Infine, ulteriore attività di orientamento tradizionale ed informatizzata è svolta attraverso il sito internet della Scuola di Economia e Management.

I Dipartimenti titolari del corso di studi individuano due docenti incaricati di coordinare la funzione ed organizzare gli interventi esterni presso le scuole.

Docenti incaricati

Prof. Gabriele Cappelli
Prof. Antonio Marinello
Prof. Maria Elena SALERNO

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'Ateneo svolge attività di supporto agli studenti in ingresso, i servizi erogati per tutti i corsi di studio possono essere consultati alla seguente pagina 13/04/2022

<http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>

Responsabili della scuola di Economia e Management per l'orientamento e il tutorato

Prof. Ruggero Bertelli
ruggero.bertelli@unisi.it
Prof.ssa Antonella Brozzetti
antonella.brozzetti@unisi.it
Prof. Gabriele Cappelli
gabriele.cappelli@unisi.it
Prof. Antonio Marinello
antoniomarinello@unisi.it
Prof.ssa Laura Neri
laura.neri@unisi.it
Prof. Nicola Vizioli
nicola.vizioli@unisi.it

DOCENTI TUTOR

Per quanto riguarda in particolare il corso di studi i docenti tutor sono i Proff. Ruggero Bertelli (Presidente del Corso di Studi), e Gabriele Cappelli, che ricevono con cadenza settimanale presso la sede del Dipartimento di Afferenza.

In base a quanto stabilito dal Regolamento Didattico di Ateneo l'orientamento in itinere è anche svolto dagli studenti tutor;

Ademi Pamela
Alaimo Cecilia
Antenucci Emanuele
Fazio Piergiorgio
Guza Gerald
Mascetti Magliocco Valeria
Pantone Angela Serena
Russo Roberto
Zullo Teresa

Le attività di orientamento in itinere includono un incontro all'anno con gli studenti del primo anno del Corso di Studi, al fine di illustrare i curricula che potranno essere scelti a partire dall'anno successivo e gli sbocchi professionali associati, ed un incontro all'anno con gli studenti del secondo/terzo anno, per chiarire l'offerta formativa relativa ai Corsi di Laurea Magistrali organizzati dalla Scuola di Economia e Management.

Altre indicazioni sono disponibili sul sito di Ateneo.

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Sulla nuova piattaforma orientarsiSi <https://orientarsi.unisi.it>

26/04/2021

è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in fase di ingresso, in itinere ed in uscita ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<https://www.unisi.it/materiali-informativi>

L'Ateneo svolge attività di supporto per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero. Le informazioni sulle attività previste sono reperibili all'URL

<https://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allestero/stage-allestero>

Gli accordi bilaterali per la mobilità internazionale, organizzati per Dipartimento, sono resi pubblici dall'Ateneo alle seguenti pagine:

<https://www.sem.unisi.it/it/servizi/esami-di-stato>

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con

Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Attività di accettazione, accoglienza e orientamento della mobilità internazionale in entrata prevista dai Programmi internazionali e comunitari e dalle convenzioni di collaborazione didattico-scientifica dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/internazionale/international-exchange-student>

Gli accordi bilaterali per la mobilità internazionale, organizzati per Dipartimento, sono resi pubblici dall'Ateneo alla seguenti pagine:

<https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/programmi-europei-di-formazione-e-mobilit%C3%A0/partenariati>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il Placement Office è il servizio dell'Università degli Studi di Siena per l'orientamento al mondo del lavoro e si pone come punto di riferimento per gli studenti e i laureati e per le aziende. 21/05/2020

Gli obiettivi del servizio sono quelli di facilitare il passaggio dagli studi universitari al mondo del lavoro offrendo servizi, di orientamento, consulenza, assistenza e tutoraggio, attivare percorsi formativi finalizzati all'inserimento dei laureati in ambito professionale, favorire l'incontro tra Università e aziende mediante la realizzazione di tirocini di orientamento, promuovere l'attività di ricerca di opportunità lavorative e di figure professionali più rispondenti alle esigenze del mercato.

Placement Office

via Banchi di Sotto, 59

tel +39 0577 235389 - 5388 - 5392 - 5391 - 5393

placement@unisi.it

Si segnala inoltre che da alcuni anni presso l'Ateneo e con la collaborazione dei docenti attivi nei vari CdS, viene organizzato il Career day. In questa giornata, i giovani studenti e neolaureati dell'Università di Siena possono incontrare le aziende agli stand, sostenere brevi colloqui conoscitivi e lasciare il proprio CV agli HR manager presenti. In parallelo, l'Università di Siena ha attivato recentemente anche la Career week, evento di orientamento al lavoro organizzato dal Placement Office – Career Service dell'Università di Siena, che si concretizza in sessioni di workshop riservate a studenti e laureati dell'ateneo, per prepararsi al proprio futuro professionale. Gli incontri Sono tenuti da esperti orientatori, coaching

ed ex alunni.

Le informazioni inerenti ai due eventi sono disponibili al seguente link:

<http://www.careerday.unisi.it/>

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

02/05/2023

Il corso di studi ha negli anni promosso e promuove, di concerto con gli altri corsi di cui il dipartimento titolare o contitolare, iniziative ad hoc per consolidare i contatti fra studenti e mondo del lavoro e delle imprese.

Fra le varie iniziative merita particolare menzione, il CARER DAY organizzato oramai da vari anni, vedi

<http://www.careerday.unisi.it>

Vedi anche le altre iniziative sul sito di Ateneo

Ufficio Relazioni con il Pubblico

<http://www.unisi.it/urp>

e per le borse di studio e premi di laurea

<http://www.unisi.it/didattica/borse>

Disabilità e DSA

<http://www.unisi.it/disabili-dsa>

Servizio di ascolto e supporto psicologico

<http://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/consulenza-agli-studenti/documento/servizio-di-ascolto>

Descrizione link: Ufficio relazioni con il pubblico

Link inserito: <http://www.unisi.it/urp>



QUADRO B6

Opinioni studenti

12/09/2022

La rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alla didattica erogata presso l'Università degli studi di Siena avviene attraverso una procedura di rilevazione on-line dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti.

Tale modalità interattiva prevede, per gli studenti, la possibilità di esprimere la propria opinione sia come frequentanti che come non frequentanti.

Alla pagina

<https://www.unisi.it/valutazioneinsegnamenti>

è consultabile un manuale che ha la funzione di agevolare la compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti affinché lo studente possa svolgere un ruolo attivo nel miglioramento della qualità dell'offerta didattica e nell'agevolare l'Assicurazione della Qualità della complessiva Offerta Didattica dei CdS dell'Ateneo.

La sintesi della valutazione degli studenti per l'anno accademico 2021/22 è consultabile nel sito d'Ateneo, che ne rende pubblici i risultati, al seguente indirizzo:

http://portal-est.unisi.it/tabelle_sintesi_dip.aspx dove è possibile visionare le Tabelle sintesi (risultati Aggregati) sia del Dipartimento che del Corso di Studi.

Per visionare i risultati della valutazione dei singoli insegnamenti dell'a.a. 2021/22 resi pubblici dal Corso di Studio si rinvia alle seguenti pagine:

[I Semestre](#)

[II Semestre](#)

Il Comitato per la Didattica del Corso di Studio e la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento analizzano periodicamente i risultati della valutazione della didattica.

Il Dipartimento con il supporto del Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione, come azione per accrescere la partecipazione degli studenti alle rilevazioni e per migliorare il processo di rendicontazione dei risultati della valutazione della didattica, anche alla luce delle osservazioni avanzate dall'ANVUR in occasione della visita di accreditamento, organizza ogni anno una giornata per la restituzione agli studenti dei risultati dei questionari di valutazione.

Descrizione link: Rilevazione on-line dell'opinione degli studenti

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/valutazione-della-didattica>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Consultare l'indagine AlmaLaurea sul Profilo dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato. 05/09/2023

Descrizione link: Profilo dei Laureati

Link inserito: <http://www.almalaurea.it/universita/profilo>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: SINTESI XXV INDAGINE PROFILO DEI LAUREATI 2022



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Il file pdf sotto riportato è relativo agli indicatori forniti da ANVUR pubblicati il 1/07/2023

05/09/2023

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: INDICATORI 2022



QUADRO C2

Efficacia Esterna

Consultare l'Indagine AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato.

05/09/2023

Descrizione link: Condizione occupazionale dei Laureati

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/occupazione>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: CONDIZIONE OCCUPAZIONALE DEI LAUREATI



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il servizio Placement Office Career Service dell'Ateneo di Siena offre la possibilità di avere un feedback delle attività di tirocinio attraverso il questionario disponibile nella piattaforma on-line di AlmaLaurea.

La compilazione del questionario di valutazione viene richiesta, a stage completato, al tutor aziendale e al tirocinante.

I risultati della rilevazione, trattati in forma anonima, saranno resi pubblici in forma aggregata (anche per Corso di studio) e costituiranno una base di analisi, monitoraggio e controllo sulle attività di tirocinio svolte da studenti e neolaureati. Un esempio di questionario del tutor aziendale è riportato nel file in pdf.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

05/09/2023



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

21/05/2020

Il sistema di assicurazione della qualità a livello di Ateneo e le responsabilità sono descritto alla pagina <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita> e nelle relative sottopagine.

Descrizione link: Il sistema AQ dell'Università di Siena

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/il-sistema-aq>



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

02/05/2023

Il Gruppo di Gestione AQ del Corso di Studio è il soggetto responsabile dell'AQ del CdS. Si occupa dei principali adempimenti previsti per l'assicurazione della qualità del Corso di Studio (es. la corretta compilazione della SUA-CdS, la redazione del Rapporto di Riesame ed ogni altro adempimento di AQ) ed è composto come segue:

Il Gruppo di Gestione della Qualità del Corso di Studio è composta da:

Prof. Ruggero Bertelli, Presidente del Comitato per la Didattica del corso di studi e Responsabile del Riesame;

Prof.ssa Marzia Marcheselli,

Prof. Gabriele Cappelli,

Prof. Massimo D'Auria,

Prof. Massimo Alfiero De Francesco,

Prof.ssa Maria Cleofe Giorgino,

Sig.a Serena Allocca,

Sig. Daniele De Marco,

Sig. Danile Carolillo,

Sig. Giuseppe Marano,

Sig. Francesco Pio Silvano.

Si occupa dei principali adempimenti previsti per l'assicurazione della qualità del Corso di Studio (es. la corretta compilazione della SUA-CdS, la redazione del Rapporto di Riesame ed ogni altro adempimento di AQ). Tali attività vengono svolte con il supporto del PQA.

Link inserito: <https://economia-commercio.unisi.it/it/il-corso/aq-didattica>



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

24/04/2022

Il corso di studio è gestito dal Comitato per la didattica, che viene nominato in modo partitico dai due dipartimenti

contitolari del corso di studio e prevede la partecipazione paritetica di docenti e studenti.

Il Comitato per la didattica si riunisce di norma almeno una volta al mese e, oltre alla gestione ordinaria del corso di studio, affronta e mette in atto azioni correttive per superare le criticità che dovessero emergere, comprese quelle che dovessero emergere in sede rapporto annuale di riesame.

In particolare, analizza e discute i risultati annuali della valutazione degli insegnamenti da parte degli studenti (di norma resi disponibili a settembre di ogni anno) e affronta eventuali criticità che dovessero emergere.

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/scadenze-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Principali scadenze relative alla gestione ed all'assicurazione di qualità del Corso di Studio.



QUADRO D4

Riesame annuale

12/04/2022

Le operazioni di Riesame sono state svolte sotto la responsabilità del Presidente del Comitato per la Didattica e con la partecipazione di uno studente del CdS ed hanno dato luogo alla definizione di alcuni Interventi correttivi da intraprendere nell'A.A. successivo. Il Rapporto di Riesame è stato discusso ed approvato dal Comitato per la Didattica ed approvato dal Dipartimento cui il Corso fa riferimento. E' stato successivamente trasmesso al Presidio della Qualità di Ateneo e all'Ufficio di supporto per essere approvato dagli Organi di Governo dell'Ateneo ed, infine, essere inserito nella Banca dati ministeriale SUA.

Il comitato della didattica si impegna a monitorare nelle sue prossime riunioni lo stato di avanzamento delle azioni correttive proposte nel rapporto di riesame.

Descrizione link: Rapporti di riesame del corso di studio

Link inserito: <https://www.sem.unisi.it/it/node/1524>



QUADRO D5

Progettazione del CdS

12/05/2022

Descrizione link: Piano di studi per curriculum EC (sito del corso di studi)

Link inserito: <https://economia-commercio.unisi.it/it/curricula>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studi Economia e Commercio coorte 2022-2023 format



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

02/05/2023

Piano di studio per curricula

Descrizione link: Curricola economia e commercio

Link inserito: <https://economia-commercio.unisi.it/it/curricula>



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di SIENA
Nome del corso in italiano	Economia e commercio
Nome del corso in inglese	Economics and business
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://economia-commercio.unisi.it
Tasse	https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R&D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	BERTELLI Ruggero
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Comitato della Didattica
Struttura didattica di riferimento	Studi Aziendali e Giuridici (Dipartimento Legge 240)
Altri dipartimenti	Economia Politica e Statistica



Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BRNFRC73E10I726V	BARNABE'	Federico	SECS-P/07	13/B	PO	1	
2.	BTTLRT67R12G337K	BATTISTINI	Alberto	SECS-P/01	13/A	RU	1	
3.	BNDLNE65S58I726X	BINDI	Elena	IUS/09	12/D	PO	1	
4.	BSCLGU59E04E506L	BOSCO	Luigi	SECS-P/01	13/A	PA	1	
5.	CNIMTN71H51H901O	CIONI	Martina	SECS-P/01	13/A	RU	1	
6.	GRGMCL77H65D862M	GIORGINO	Maria Cleofe	SECS-P/07	13/B	PA	1	
7.	GRPTNA65S61G687C	GROPPI	Tania	IUS/09	12/D	PO	1	
8.	SRDSRN58D47D612S	SORDI	Serena	SECS-P/01	13/A	PA	1	

9.	SRRDNL89P48F839R	SORRENTINO	Daniela	SECS-P/07	13/B	RD	1
10.	VZLNLN65B08L113X	VIZIOLI	Nicola Antonio Michele	IUS/09	12/D	RU	1
11.	ZPPCRL61C05L826N	ZAPPIA	Carlo	SECS-P/01	13/A	PA	1

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Economia e commercio

► Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Mucciacciaro	Federica	feder.mucciacciaro@student.unisi.it	
Grecu	Daniela	daniela.grecu@student.unisi.it	
Schiano	Marianna	marianna.schiano@student.unisi.it	
Tarantino	Arianna	arianna.tarantino@student.unisi.it	
Acciai	Alessandra	a.acciai1@student.unisi.it	
Iannoto	Gennaro	gennaro.iannoto@student.unisi.it	

► Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Allocca	Serena
Bertelli	Ruggero
Cappelli	Gabriele
Carolillo	Daniele
D'Auria	Massimo
De Francesco	Massimo
Di Marco	Daniele

Francesco	Pio Silvano
Giorgino	Maria Cleofe
Marano	Giuseppe
Marcheselli	Marzia

► Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
VIZIOLI	Nicola Antonio Michele		Docente di ruolo
BERTELLI	Ruggero		Docente di ruolo
Lombardi	Marco	marco.lombardi@student.unisi.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo
Rahmani	Maryam	maryam.rahmani@student.unisi.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo
Muzzicato	Federica	f.muzzicato@student.unisi.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo
CUPERTINO	Sebastiano		Docente di ruolo
MARINELLO	Antonio		Docente di ruolo
NERI	Laura		Docente di ruolo
CAPPELLI	Gabriele		Docente di ruolo
Spagnuolo	Caterina	caterina.spagnuolo@student.unisi.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo

► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

► Sedi del Corso

Sede del corso: P.zza San Francesco 7 53100 - SIENA

Data di inizio dell'attività didattica	21/09/2023
Studenti previsti	260

▶

Eventuali Curriculum

?

Economia e Gestione Aziendale	EE001^057^052032
Economia e Management	EE001^058^052032

▶

Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

?

Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
BATTISTINI	Alberto	BTTLRT67R12G337K	
ZAPPIA	Carlo	ZPPCRL61C05L826N	
SORDI	Serena	SRDSRN58D47D612S	
VIZIOLI	Nicola Antonio Michele	VZLNLN65B08L113X	
GIORGINO	Maria Cleofe	GRGMCL77H65D862M	
BOSCO	Luigi	BSCLGU59E04E506L	
SORRENTINO	Daniela	SRRDNL89P48F839R	
BINDI	Elena	BNDLNE65S58I726X	
GROPPI	Tania	GRPTNA65S61G687C	
CIONI	Martina	CNIMTN71H51H901O	
BARNABE'	Federico	BRNFRC73E10I726V	

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
VIZIOLI	Nicola Antonio Michele	
BERTELLI	Ruggero	
Lombardi	Marco	
Rahmani	Maryam	
Muzzicato	Federica	
CUPERTINO	Sebastiano	
MARINELLO	Antonio	
NERI	Laura	
CAPPELLI	Gabriele	
Spagnuolo	Caterina	



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	EE001^00^052032
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento



Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	31/01/2017
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	24/02/2017
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	21/01/2008
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	15/12/2008



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Corso, di nuova istituzione, recupera le competenze di tre Corsi precedenti (due dei quali costituivano uno dei principali bacini di utenza della Facoltà), valorizzando i contenuti formativi aziendali, nelle loro varie articolazioni, di economia e gestione sia delle aziende pubbliche che delle PMI. La scelta di istituire un Corso omologo nella sede di Arezzo, in cui verrà attivato il curriculum di Economia e gestione delle PMI, in continuità con il Corso pre-esistente, contribuisce al processo di razionalizzazione previsto dal piano triennale di Ateneo. Il contributo del Comitato di indirizzo nell'azione di riordino è ben individuato.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Corso, di nuova istituzione, recupera le competenze di tre Corsi precedenti (due dei quali costituivano uno dei principali bacini di utenza della Facoltà), valorizzando i contenuti formativi aziendali, nelle loro varie articolazioni, di economia e gestione sia delle aziende pubbliche che delle PMI. La scelta di istituire un Corso omologo nella sede di Arezzo, in cui verrà attivato il curriculum di Economia e gestione delle PMI, in continuità con il Corso pre-esistente, contribuisce al processo di razionalizzazione previsto dal piano triennale di Ateneo. Il contributo del Comitato di indirizzo nell'azione di riordino è ben individuato.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RAD

Il giorno 15 dicembre 2008 si è riunito presso l'Università degli Studi di Pisa, il Comitato Regionale di Coordinamento  e Università Toscane, alla presenza del Rettore dell'Università di Pisa, che presiedeva l'adunanza, del delegato del Rettore dell'Università degli Studi di Firenze, del Pro-Rettore dell'Università degli Studi di Siena, del delegato del Direttore della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento 'S. Anna'.

Il Comitato regionale di coordinamento delle Università toscane, viste le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio con ordinamento didattico secondo il DM 270/2004 presentate dall'Università degli Studi di Siena e valutate le motivazioni addotte dal proponente, ha espresso parere favorevole per l'istituzione del corso di laurea in Economia e Commercio (L-18).



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	302301044	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Federico BARNABE' CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
2	2021	302301045	BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Maria Cleofe GIORGINO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
3	2022	302304192	CONTABILITA' E BILANCIO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Daniela SORRENTINO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
4	2022	302304191	CONTABILITA' E BILANCIO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Sebastiano CUPERTINO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
5	2021	302304178	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Ciro Gennaro CORVESE CV <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/04	60
6	2021	302301047	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Claudia FALERI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	72
7	2021	302301057	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Antonio MARINELLO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/12	60
8	2023	302304229	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Maria Cleofe GIORGINO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
9	2023	302304230	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Daniela SORRENTINO	SECS-P/07	60

[CV](#)
 Ricercatore a t.d.
 - t.pieno (art. 24
 c.3-b L. 240/10)

10	2023	302303922	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Giuseppe CATTURI		60
11	2021	302304190	ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Gabriele CAPPELLI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/12	30
12	2021	302304190	ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Michelangelo VASTA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/12	30
13	2021	302301049	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Riccardo MUSSARI CV Professore Ordinario	SECS-P/07	60
14	2022	302302462	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Tommaso PUCCI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/08	60
15	2023	302304237	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Alberto BATTISTINI CV Ricercatore confermato	SECS-P/01	60
16	2023	302304239	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Luigi BOSCO CV Professore Associato confermato	SECS-P/01	64
17	2023	302304233	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Martina CIONI CV Ricercatore confermato	SECS-P/01	60
18	2023	302304235	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Stefano BARTOLINI CV Professore Associato confermato	SECS-P/01	66
19	2021	302301061	IMPRENDITORIALITA' E START-UP DI IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente non specificato		60
20	2023	302304247	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente di riferimento Elena BINDI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/09	72
21	2023	302304241	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO	IUS/09	Docente di riferimento	IUS/09	60

			<i>semestrale</i>		Tania GROPPÌ CV Professore Ordinario		
22	2023	302304245	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente di riferimento Nicola Antonio Michele VIZIOLI CV Ricercatore confermato	IUS/09	60
23	2021	302301062	LA TASSAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE (6CFU) <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente non specificato		45
24	2022	302304203	MACROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Serena SORDI CV Professore Associato confermato	SECS-P/01	72
25	2022	302304205	MACROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Alberto DALMAZZO CV Professore Ordinario	SECS-P/01	60
26	2022	302304201	MACROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Marco Paolo TUCCI CV Professore Ordinario	SECS-P/01	60
27	2021	302301064	MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Lorenzo ZANNI CV Professore Ordinario	SECS-P/08	60
28	2022	302304213	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Carlo ZAPPIA CV Professore Associato confermato	SECS-P/01	60
29	2022	302304214	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Massimo Alfiero DE FRANCESCO CV Professore Associato confermato	SECS-P/01	60
30	2022	302302467	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Maria Pia MARAGHINI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	60
31	2021	302304185	SCIENZA DELLE FINANZE <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Massimo Andrea D'ANTONI CV Professore Associato confermato	SECS-P/03	66
32	2021	302304183	SCIENZA DELLE FINANZE <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Docente non specificato		60
33	2021	302301066	STATISTICA PER	SECS-S/03	Gianni BETTI CV	SECS-	60

L'ECONOMIA E L'IMPRESA
semestrale

*Professore
Ordinario (L.
240/10)*

S/03

ore totali 1957

**Curriculum: Economia e Gestione Aziendale**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica	32	8	8 - 16
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (Cognomi A-C) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (Cognomi D-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (Cognomi M-P) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (Cognomi Q-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	32	8	8 - 16
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-C) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi D-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-P) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi Q-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	8	8 - 16
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Iniziali cognome A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Iniziali cognome M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	40	16	16 - 24
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			

	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-C) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl ↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi D-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl ↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-P) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl ↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi Q-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 40 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			40	40 - 72

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	40	32	32 - 48
	↳ CONTABILITA' E BILANCIO (2 anno) - 8 CFU - obbl			
	↳ PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (2 anno) - 8 CFU - obbl			
	↳ BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE (3 anno) - 8 CFU			
	↳ ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) - 8 CFU			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
Economico	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - obbl	16	16	16 - 24
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ MACROECONOMIA (2 anno) - 8 CFU - obbl			
Statistico-matematico	↳ MICROECONOMIA (2 anno) - 8 CFU - obbl	24	16	16 - 24
	SECS-S/01 Statistica			
	↳ STATISTICA (Iniziali cognome A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			

	 <i>STATISTICA (Iniziali cognome M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	 <i>MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale  <i>DIRITTO COMMERCIALE (3 anno) - 8 CFU - obbl</i> IUS/12 Diritto tributario  <i>DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 8 CFU - obbl</i>	16	16	12 - 24
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 80 (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			80	80 - 120

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/07 Diritto del lavoro	64	32	18 - 32 min 18
	 <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 8 CFU</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	 <i>DIRITTO DELLA REGOLAZIONE ECONOMICA E DIGITALE (3 anno) - 8 CFU</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	 <i>SCIENZA DELLE FINANZE (3 anno) - 8 CFU</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	 <i>ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI (3 anno) - 8 CFU</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	 <i>MARKETING (3 anno) - 8 CFU</i>			

SECS-P/12 Storia economica		
↳	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl	
↳	STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl	
SECS-S/03 Statistica economica		
↳	STATISTICA PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU	
Totale attività Affini		32 18 - 32

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	0 - 4
	Abilità informatiche e telematiche	4	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	0	0 - 2
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	2 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28	17 - 36

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Economia e Gestione Aziendale</i>:	180	155 - 260

Curriculum: Economia e Management

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica	32	8	8 - 16
	↳ ECONOMIA POLITICA (Cognomi A-C) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA POLITICA (Cognomi D-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA POLITICA (Cognomi M-P) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA POLITICA (Cognomi Q-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	32	8	8 - 16
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-C) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi D-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-P) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi Q-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	8	8 - 16
	↳ MATEMATICA GENERALE (Iniziali cognome A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MATEMATICA GENERALE (Iniziali cognome M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	40	16	16 - 24
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (2 anno) - 8 CFU - obbl			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-C) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi D-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-P) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			

	 <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi Q-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 40 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			40	40 - 72

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	32	32	32 - 48
	 <i>CONTABILITA' E BILANCIO (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
	 <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	 <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
	 <i>MARKETING (3 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
Economico	SECS-P/01 Economia politica	24	24	16 - 24
	 <i>MACROECONOMIA (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
	 <i>MICROECONOMIA (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
Statistico-matematico	 <i>SCIENZA DELLE FINANZE (3 anno) - 8 CFU - obbl</i>	24	16	16 - 24
	SECS-S/01 Statistica			
	 <i>STATISTICA (Iniziali cognome A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	 <i>STATISTICA (Iniziali cognome M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	 <i>MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 8 CFU - obbl</i>			

Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	16	16	12 - 24
	↳ DIRITTO COMMERCIALE (3 anno) - 8 CFU - obbl			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	↳ DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 8 CFU - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 80 (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			88	80 - 120

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario	86	24	18 - 32 min 18
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 8 CFU			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ ECONOMIA INDUSTRIALE (3 anno) - 8 CFU			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	↳ ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE (3 anno) - 8 CFU			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI (3 anno) - 8 CFU			
	↳ BILANCIO CONSOLIDATO E INTERNAZIONALE (3 anno) - 8 CFU			
	↳ ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) - 8 CFU			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ IMPRENDITORIALITA' E START-UP DI IMPRESA (3 anno) - 8 CFU			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			

↳ <i>LA TASSAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE (6CFU) (3 anno) - 6 CFU</i> SECS-P/12 Storia economica ↳ <i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>STORIA ECONOMICA (Iniziali cognome M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>STATISTICA PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU</i>			
Totale attività Affini		24	18 - 32

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	0 - 4
	Abilità informatiche e telematiche	4	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 2
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	2 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28	17 - 36

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Economia e Management</i>:	180	155 - 260



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{ad}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica	8	16	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	8	16	8
Statistico- matematico	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	16	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	16	24	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		40		
Totale Attività di Base		40 - 72		



Attività caratterizzanti R^{ad}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	32	48	32
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze	16	24	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	24	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario	12	24	12
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		80		
Totale Attività Caratterizzanti			80 - 120	



Attività affini
RaD

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	32	

Totale Attività Affini18 - 32

**Altre attività**
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	0	4
	Abilità informatiche e telematiche	0	6
	Tirocini formativi e di orientamento	0	2
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	2	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività17 - 36

**Riepilogo CFU**
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo180



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

RaD

In data 26/01/2017 il Comitato della Didattica di Economia e Commercio, di concerto con i Dipartimenti (DISAG e DEPS) e con la Scuola di Economia e Management, ha approvato una modifica dell'ordinamento del corso di laurea in Economia e Commercio.

Gli elementi principali di novità sono:

a) la scelta di diversificare l'offerta formativa attraverso l'articolazione in tre curricula, due in italiano e uno in inglese: il primo rivolto alla formazione di un esperto di amministrazione e rendicontazione aziendale, il secondo rivolto alla formazione di un manager in grado di assumere compiti direttivi in un'azienda, il terzo rivolto alla formazione di un esperto nel processo d'internazionalizzazione dell'impresa e per questo specificatamente immaginato in lingua inglese.

b) una modifica dell'ordinamento che seppur confermando la scelta di un ampio percorso comune fra i curricula, con una marcata impronta multidisciplinare, ampliasse gli intervalli di crediti dei vari ambiti disciplinari nelle attività caratterizzanti e redistribuisse gli insegnamenti caratterizzanti fra i curricula, per permettere un'appropriata diversificazione dei profili formativi;

c) l'inserimento di nuovi SSD fra le attività affini e integrative per arricchire e ampliare l'offerta formativa delle studentesse e degli studenti che rimane tuttavia coerente con gli obiettivi formativi del corso.



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

RaD



Note relative alle attività di base

RaD



Note relative alle altre attività

RaD



Note relative alle attività caratterizzanti
R&D