

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

**DANIELA SORRENTINO**

Nazionalità

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**GIUGNO 2019 – IN CORSO**

Istituto Superiore di Studi Musicali "Rinaldo Franci", Prato di S. Agostino, 2, 53100 Siena SI

Istituto Superiore di Studi Musicale

Membro del Nucleo di Valutazione per il triennio 2019 - 2022

Analisi, valutazione e reportistica delle performance dell'istituto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DICEMBRE 2018 – IN CORSO**

Università di Siena, Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici, Piazza S. Francesco 7-8, 53100 Siena

Università

Assegnista di ricerca

Attività di ricerca sul tema della co-produzione e dei relativi sistemi di misurazione della performance nei comuni toscani

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**MAGGIO 2018 – IN CORSO**

Maggioli SPA, Via del Carpino 8, Sant'Arcangelo di Romagna (RN)

Editoria

Segretaria di Redazione della testata "AZIENDA PUBBLICA"

Segreteria di redazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**APRILE 2013 – GIUGNO 2013**

Comune di Siena, Piazza Il campo 1, 53100 Siena

Amministrazione pubblica

Internship

Tirocinio extra-curriculare presso le Sezioni Ragioneria e Finanza e Tributi

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**NOVEMBRE 2014 – FEBBRAIO 2018**

Corso di Dottorato di Ricerca in Economia Aziendale e Management – Università degli Studi di Pisa

Ricerca in economia aziendale e public management

Dottore di ricerca in Economia Aziendale e Management

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**OTTOBRE 2016 – APRILE 2017**

PhD Visiting presso l'Università di Saragozza (Spagna)

Attività di ricerca finalizzata alla stesura della tesi di dottorato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**NOVEMBRE 2012 – SETTEMBRE 2014**

Corso di Laurea Magistrale in Accounting and management (in inglese) – Università di Siena

Management and Accounting

Titolo di laurea magistrale – votazione 110/100 e lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**GENNAIO 2014 – MAGGIO 2014**

International Exchange Program presso l'Università del Montana (USA)

Studio all'estero

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**SETTEMBRE 2013 – GENNAIO 2014**

LLP Erasmus Program presso l'Università Cattolica di Leuven

Studio all'estero

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**OTTOBRE 2008 -OTTOBRE 2012**

Corso di laurea triennale in Economia Aziendale – Università degli Studi di Napoli Federico II

Economia Aziendale

Titolo di laurea triennale – votazione 103/110

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

**MADRELINGUA**

Italiana

**INGLESE**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Eccellente  
Eccellente  
Eccellente

**FRANCESE**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Buono  
Buono  
Buono

**SPAGNOLO**

Capacità di lettura Buono  
Capacità di scrittura Buono  
Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE  
Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad  
es. cultura e  
sport), ecc.

Spiccate capacità di organizzazione del lavoro, gestione delle scadenze e *teamworking*, acquisite attraverso la contemporanea partecipazione a più progetti di ricerca e gruppi di studio e lavoro, nonché grazie alla responsabilità della Redazione della rivista scientifica Azienda Pubblica.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.

Creazione e gestione di database, sviluppata a partire dal triennio di dottorato, attraverso la partecipazione a progetti di ricerca che hanno richiesto la raccolta di un numero ingente di dati; utilizzo del software statistico STATA per analisi quantitative; ECDL certificate.

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
Competenze non precedentemente  
indicate.

Capacità espositive e di presentazione di argomenti più o meno complessi a platee vaste e variegata di uditori (anche in lingue diverse da quella madre) sviluppate grazie alle molteplici esperienze di partecipazione a convegni nazionali ed internazionali, nonché alle diverse esperienze seminariali e didattiche.

PATENTE O PATENTI

Patente B

